

На основу члана 45 став 2. Закона о средњем образовању и васпитању (Сл. гласник РС” бр. 55/2013, 101/2017.г.), члана 1. Правилника о дипломама за изузетан успех ученика у средњим школама („Сл.гласник РС“, бр. 37/93) и члана 67 став 1 тачка 1 Статута Економске школе „Ваљево“, Школски одбор, на седници одржаној 26. 02.2018.године, донео је

## **ПРАВИЛНИК О ПОХВАЉИВАЊУ И НАГРАЂИВАЊУ УЧЕНИКА**

### **Члан 1.**

награде додељују; време додељивања; органи школе који доносе одлуку о додељивању; поступак за доношење одлуке о додељивању, као и остала питања у вези с додељивањем похвала и награда.

### **Члан 2.**

Циљ додељивања похвала и награда је васпитно деловање на ученике, истицање позитивних примера, подстицање ученика на што боље учење, владање и постизање што бољих резултата у наставним и ваннаставним активностима.

Похвале и награде додељују се кад њихова примена осигурава развој позитивних особина ученика, кад их мотивишу и развијају жељу за бољим резултатима.

### **Члан 3.**

Школа похваљује и награђује ученике на крају наставних периода и наставне године, јавно, приликом поделе ђачких књижица и сведочанстава.

### **Члан 4.**

Награде ученику могу бити додељене у виду дипломе или похвале, а у изузетним случајевима у новчаном износу или другом облику.

Награде могу бити:

1. упућивање ученика на екскурзију, излет, зимовање, летовање, камп,
2. посета позоришним, биоскопским представама, концертима, спортским манифестацијама и друго;
3. књиге, спортска опрема, реквизити, школски прибор и слично;
4. новчана награда;

#### Члан 5.

У школи се додељују:

- Награда Ђак генерације
- Диплома „Вук Караџић“
- Награда Ученик струке
- Похвала директора школе.
- 

#### Члан 6.

Предлог за похвалу или награду може дати одељењски старешина, предметни наставник или одељењско веће.

Награде се додељују на основу Одлуке Наставничког већа или Директора школе.

#### Члан 7.

Поред органа школе награде ученицима могу додељивати и спонзори, односно донатори.

#### Члан 8.

Награде се додељују и ученицима који у току школске године не направе ни један изостанак.

Предлог за награде из става 1.овог члана формулише одељенски старешина у писменој форми. Предлози се достављају трочланој комисији коју формира директор школе. Задатак комисије је да испита испуњеност услова за доделу ове награде.

Одељења са најмањим бројем изостанака I, II и III разреда награђују се једнодневним излетом. Излети се реализују почетком следеће школске године.

О предлогу за додељивање награда изјашњава се наставничко веће.

#### Члан 9.

Проглашење ђака генерације, додела диплома „Вук Караџић“ и награда за најбоље ученике струке врши се на свечаности коју организује школа поводом завршне свечаности.

## Ђак генерације

### Члан 10.

На крају другог полугодишта Наставничко веће проглашава једног ученика четвртог разреда ђаком генерације.

За ђака генерације може да буде изабран онај кандидат који испуњава следеће услове:

1. да је у сва четири разреда постигао одличан успех и има примерновладање;
2. да је ученик Школе најмање три школске године;
3. да се у току школовања истицао у наставним и ваннаставним активностима
4. да се у току школовања истицао у пружању помоћи другим ученицима и да ужива углед међу друговима ;
5. да је ученик у току школовања имао коректан однос према наставницима и другим запосленима.

### Члан 11.

Поступак до проглашења ђака генерације и бодовање кандидата за ђака генерације по утврђеним мерилима врши комисија коју решењем именује Директор школе.

### Члан 12.

Комисија за избор ученика генерације има 3 члана.

Чланови комисије не могу бити одељењске старешине четвртог разреда.

Раду комисије присуствује и у њеном раду учествује један представник Ученичког парламента, без права одлучивања. Овог представника бира Ученички парламент.

### Члан 13.

Ученика кандидује одељењски старешина. Пре кандидовања, он је дужан да одељењској заједници и одељенском већу предложи листу кандидата и обезбеди њихово мишљење.

Одељењски старешина доставља секретаријату школе листу кандидата на посебном обрасцу пријаве у коме су дефинисане области из Правилника која се бодују и биографију ученика.

### Члан 14.

Предложени кандидати у утврђеном року о коме се ученици обавештавају путем огласне табле достављају секретаријату школе документацију од значаја за бодовање по овим Правилником утврђеним мерилима.

#### Члан 15.

Комисија утврђује појединачан број бодова за сваког кандидата за ђака генерације, према мерилима која се вреднују при рангирању кандидата за ученика генерације који су утврђени овим Правилником и на основу броја бодова сачињава ранг листу кандидата за ђака генерације, коју доставља Наставничком већу на верификацију – проглашење.

Комисија може тражити допуну документације у року од два дана.

По истеку тог рока, допуне се неће разматрати.

#### Члан 16.

Уколико два или више ученика имају једнак рејтинг, предност има ученик са бољим општим успехом ( члан 10.).

Уколико и после упоређивања у складу са чланом 10. два или више ученика имају једнаке резултате, предност има ученик који има бољи рејтинг израчунатих бодова по критеријумима из члана 22.

Уколико и после упоређивања израчунатих бодова два или више ученика имају једнаке резултате, предност има ученик који је по члану 22. освојио више бодова.

Уколико и после упоређивања из члана 22. два или више ученика имају једнак рејтинг, наставничко веће се гласањем изјашњава о најуспешнијем ученику.

#### Члан 17.

Након завршеног бодовања прелиминарна ранг листа се истиче на огласној табли школе. У року од два дана од истицања прелиминарне листе може се извршити увид у бодовање кандидата и поднети жалба Комисији. Жалбу може поднети пунолетни кандидат или родитељ, односно старатељ уколико је кандидат малолетан.

По истеку рока за жалбу заказује се састанак Комисије на којем се разматрају наводи жалбе и утврђује коначна ранг листа Комисије која се доставља Наставничком већу на верификацију (проглашење).

#### Члан 18.

За ученика генерације се Одлуком Наставничког већа проглашава ученик који према мерилима из члана 22. овог Правилника оствари највише бодова и налази се на првом месту утврђене ранг листе.

#### Члан 19.

Жалбу на Одлуку Наставничког већа, незадовољан кандидат ,односно његов родитељ-старатељ, подноси Директору школе у року од 3 дана од дана доношења Одлуке . Одлука директора школе је коначна.

#### Члан 20.

Награде се ученицима додељују јавно, приликом прославе школске славе Свети Јован Богослов (9. октобар), школске славе Свети Сава (27. јануар) или на завршној свечаности (28. јун) у присуству ученика, наставника, родитеља, гостију и медија.

Члан 21.

**Мерила на основу којих се врши вредновање – бодовање кандидата:**

<p><b>ПОСТИГНУТ УСПЕХ ТОКОМ СРЕДЊЕ ШКОЛЕ</b></p>	
<p><b>Број бодова за општи успех ученика израчунава се тако што се просек општег успеха помножи са 30.</b></p>	
<p><b>УГЛЕД МЕЂУ ДРУГОВИМА</b> – колегијалност, солидарност и толеранција према ученицима. Мишљење Одељенске заједнице утврђује се анкетом коју спроводи Психолошко-педагошка служба оценом од 1 до 5.</p>	<p><b>до 5 бодова</b></p>
<p><b>ОДНОС ПРЕМА ШКОЛИ</b> – број изостанака, редовно похађање наставе, однос према раду, наставницима и запосленима, допринос стварању позитивне атмосфере школе. Чланови Одељенског већа изјашњавају се о кандидатима оценом од 1 до 5 на основу анкете коју спроводи Психолошко-педагошка служба</p>	<p><b>до 5 бодова</b></p>
<p><b>АКТИВНОСТИ У РАДУ УЧЕНИЧКИХ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА</b> Кандидату који је председник Одељенске заједнице додељује се за сваку школску годину <b>1 бод</b> Кандидату који је члан Ученичког парламента додељује се за сваку школску годину <b>1 бод</b> Кандидату који је председник Ученичког парламента додељује се за сваку годину <b>2 бода</b> Кандидату који је члан Заједнице ученичких парламената додељују се <b>3 бода</b> (искључује се бодовање учешћа кандидата по различитим критеријумима у истом телу) Учешће у раду истраживачке станице Петница <b>2 бода</b></p>	

**ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ НА ТАКМИЧЕЊИМА  
ТАКМИЧЕЊА СА ПРЕДТАКМИЧЕЊИМА У ОРГАНИЗАЦИЈИ  
МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ**

**За свако освојено место на Општинском такмичењу:**

III место	1 бод
II место	2 бода
I место	3 бода

**За свако освојено место на Окружном такмичењу:**

III место	4 бода
II место	5 бодова
I место	6 бодова

**За свако освојено место на Републичком такмичењу**

III место	7 бодова
II место	8 бодова
I место	10 бодова

**За свако освојено место на Међународном такмичењу које организује овлашћена институција и које је одобрено од стране Министарства просвете и науке:**

III место	12 бодова
II место	14 бодова
I место	16 бодова

**УЧЕШЋЕ НА НАГРАДНИМ ЖИРИРАНИМ КОНКУРСИМА, ИЗЛОЖБАМА  
И ДРУГИМ СМОТРАМА**

**За свако освојено место на нивоу Општине**

Учешће	0,5 бодова
III место	1 бод
II место	2 бода
I место	3 бода

### За свако освојено место на нивоу Округа

Учешће	<b>1 бод</b>
III место	<b>4 бода</b>
II место	<b>5 бодова</b>
I место	<b>6 бодова</b>

### За свако освојено место на нивоу Републике

Учешће	<b>2 бода</b>
III место	<b>7 бодова</b>
II место	<b>8 бодова</b>
I место	<b>10 бодова</b>

### За свако освојено место на међународном нивоу

Учешће	<b>3 бода</b>
III место	<b>12 бодова</b>
II место	<b>14 бодова</b>
I место	<b>16 бодова</b>

Бодовање освојеног места искључује бодовање учешћа.

**Похвале** се бодују са половином бодова који се додељују за освојено треће место.

Учешће и награде на **екипним/групним такмичењима, конкурсима и смотрама**, бодују се по горе наведеним критеријумима, са половином бодова који се додељују за освојена места.

### УМЕТНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Учешће на изложбама, радионицама, пројектима локалног карактера	<b>1 бод</b> по учешћу
Учешће на међународним изложбама, радионицама, пројектима	<b>3 бода</b> по учешћу

### СПОРТСКИ РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ

Остварени спортски резултати и активности бодују се само у оквиру овог става Правилника.

За такмичења у организацији Министарства просвете, важи бодовање као за **такмичења са предтакмичењима у организацији Министарства просвете.**

Учешће на такмичењима, турнирима, спортским манифестацијама, организованих од стране релевантних институција	<b>1 бод</b> по учешћу
--	---------------------------

## КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ

Јавни наступи у оквиру културно-забавних програма школе	<b>1 бод</b> по учешћу
Учешће у уређивању сајта школе	<b>1 бод</b> по раду или учешћу
Наступ у средствима јавног информисања, штампи или другим	<b>1 бод</b> по учешћу
Учешће у друштвеним, хуманитарним, и научно истраживачким активностима	<b>1 бод</b> по учешћу
Промотивне активности које се односе на школу - интерне и локалне	<b>1 бод</b> по активности

Промотивне активности које се односе на школу	<b>2 бода</b> по активности
Чланство у културно - уметничком друштву	<b>1 бод</b>

### Члан 22.

Комисија има право да, уколико Правилник није обухватио резултате који су значајни за ученика додели бодове по најприближнијем критеријуму.

### Члан 23.

**Диплома „Вук Караџић“** додељује се ученику за изузетан општи успех у учењу и владању.

Диплома „Вук Караџић“ додељује се ученику школе, ако почев од првог разреда до краја школовања сваке школске године постигне одличан успех из свих предмета прописаних наставним планом и програмом, из матурског испита и владања.

### Члан 24.

Поступак за доделу дипломе „Вук Караџић“ покреће Одељењско веће.

Предлог Одељењског већа разматра Наставничко веће Школе, утврђује да ли предложени ученици испуњавају утврђене услове и доноси одлуку који ученици добијају ову диплому.



#### Члан 25.

Ученика струке предлаже наставник практичне наставе и наставници стручних предмета.

Избор Ученика струке врши се по критеријуму и начину за избор Ученика генерације, предвиђених овим правилником (чл.14-22)

Похвала и награда додељује се и ученику струке за успех у трогодишњем школовању ( најмање врло добар успех и премерно владање).

### **Похвала директора школе**

#### Члан 26.

Путем књиге обавештења директор школе јавно похваљује ученике који су постигли изузетне резултате на изложбама или такмичењима из уметничких, научних или спортских дисциплина или учешћем и радом у друштвеним организацијама под условом да су представљали школу.

#### Члан 27.

Похвале могу бити усмене и писмене и саопштавају се ученицима на састанку одељенске заједнице, на родитељском састанку, преко књиге обавештења или приликом пригодних свечаности у школи.

Усмене похвале се евидентирају у књигу евиденције.

Писмена похвала издаје се ученику у виду похвалнице.

Писмене похвалнице ученику уручује одељењски старешина.

Подаци о добијеној писменој похвали ученика, одељењски старешина уноси у матичну књигу ученика.

#### Члан 28.

Ученик је ослобођен редовне наставе због припрема за такмичење, и то:

- 2 дана за општинско такмичење
- 3 дана за регионално (окружно)
- 5 дана за републичко такмичење

Право на ослобађање ученик остварује пласманом на претходном такмичењу.

Право на ослобађање се може користити искључиво у функцији припреме за такмичење.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 29.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку прописаним за његово доношење.

На све што није регулисано овим Правилником, примењиваће се Закон и Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у средњим школама.

### Члан 30.

С одредбама овог правилника упознати ученике школе и њихове родитеље након његовог ступања на снагу, као и на почетку сваке школске године.

### Члан 31.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Председник Школског одбора

---

Ђорђе Гајић

Правилник је заведен под дел. бројем 151 од 26.02.2018.

Истакнуто на огласној табли школе дана 27.02.2018. године.

Ступио на снагу дана 07.03.2018.године.

Секретар школе

---

Милица Максић