



Дел.бр: 399

Датум: 24.04.2024.

На основу чл. 119.став 1.тачка 1), члана 109. став 3) а у вези са чланом 83. став 8. и 9. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гл.РС“бр. 88/2017, 27/2018- др.закони, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), а у вези са чланом 59.став 1. тачка 1) и чланом 179. Статута Економске школе „Ваљево“ дел.број 395 од 24.04.2024. год. (у даљем тексту: Школа), Школски одбор Економске школе „Ваљево“ на седници одржаној дана 24.04.2024. године, донео је

П Р А В И Л Н И К О У П О Т Р Е Б И М О Б И Л Н О Г Т Е Л Е Ф О Н А И Д Р У Г И Х Д И Г И Т А Л Н И Х У Р Е Ћ А Ј А у ЕКОНОМСКОЈ ШКОЛИ „ВАЉЕВО“

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником се уређује употреба мобилних телефона и других електронских/дигиталних уређаја од стране ученика, родитеља ученика односно других законских заступника ученика (у даљем тексту: родитељи), запослених, и трећих лица у Школи.

Доношење овог Правилника има циљ да допринесе смањењу ризика који се јављају услед прекомерне и неадекватне изложености дигиталним садржајима, осигурају добробит ученика и унапреде квалитет њиховог образовања, и за уређивање области употребе дигиталних уређаја током трајања школских часова, на одморима, током обављања школских активности унутар и ван школе (укључујући посете, излете, екскурзије, наставу у природи и хибридную наставу).

Члан 2.

Поштовањем овог Правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног рада Школе, побољшавају се радна дисциплина и безбедност у Школи, и превентивно делује на појаву дигиталног насиља у Школи.

Значење појмова

Члан 3.

- **дигитална компетенција** представља скуп знања, вештина, ставова и вредности које омогућавају самостално и безбедно коришћење дигиталне технологије у различитим контекстима (комуникација, учење, активно учешће у друштву, итд.). Дигитална компетенција је сложена, надограђује се на сет постојећих компетенција (језичка, математичка). Такође, не може се свести на овладавање техничким аспектима



коришћења дигиталних уређаја већ укључује и когнитивне и социоемоционалне вештине;

- **дигитални уређај** означава рачунар, лаптоп, таблет, паметни мобилни телефон, технологију која се може носити (као што су паметни сатови и слушалице) и друге уређаје који могу да примају, чувају, обрађују и деле дигиталне информације и да се повежу са апликацијама, веб локацијама и другим онлајн услугама. Овај термин односи се на мобилни телефон, електронски уређај и друго средство;

- **лични дигитални уређај** ученика означава било који дигитални уређај унесен у школу који је у власништву ученика или запосленог (или његове породице);

- **хибридна настава** представља флексибилан приступ организацији наставе који подразумева комбиновање непосредног рада у школи и онлајн наставе. За време хибридне наставе није обавезно да наставници и ученици током читавог трајања образовно-васпитног рада буду у непосредном контакту, већ се њихов удео планира у односу на дати контекст (нпр. природу предмета, потребе и узрасне карактеристике ученика и сл.);

- **систем за управљање учењем** је специјализовани софтвер који се користи за планирање и реализацију активног наставног процеса у онлајн окружењу, у коме је обезбеђена интеракција свих актера, као и услови за процену ученичких постигнућа.

Начин употребе мобилног телефона и другог дигиталног средства

Члан 4.

Школа обезбеђује сваком ученику неопходне дигиталне уређаје потребне за едукативне сврхе и реализацију наставе у складу са потребама конкретног предмета и по налогу предметног наставника.

Дигитални уређаји школе користе се на начин и по инструкцијама предметног наставника и исти се након употребе одлажу на начин и правилима које утврди предметни наставник.

Уколико школа нема довољно дигиталних уређаја неопходних за спровођење непосредне наставе, предметни наставник ће одређеном броју ученика дозволити коришћење личног дигиталног уређаја за конкретни наставни процес и искључиво на начин који има позитиван утицај на постигнућа ученика.

У случају коришћења дигиталних уређаја у току непосредне наставе или у случају хибридне наставе ученик је дужан да по налогу наставника користи систем за управљање учењем.



Безбедност, приватност и одговорно коришћење мобилних телефона и других дигиталних уређаја

Члан 5.

Све активности које се очекују од ученика у онлајн окружењу морају бити претходно образложене родитељима/законским заступницима како би се осигурала безбедност, приватност и одговорно коришћење дигиталних уређаја ученика код куће, а за потребе образовања.

Са родитељима треба усагласити, континуирано заговарати и пружати подршку за укључивање безбедносних подешавања која представљају предуслов да се на било ком уређају које ученик користи оно усмери на активности учења.

Начин употребе личног дигиталног уређаја

Члан 6.

Ученику је дозвољено да лични мобилни телефон, електронски уређај и друго средство (у даљем тексту лични дигитални уређај) носи у школу.

Лични дигитални уређај ученик носи на сопствену одговорност и одговорност родитеља/законских заступника. Школа не преузима одговорност за личне дигиталне уређаје ученика уколико се изгубе, позајме, оштете или буду украдени и сл.

Члан 7.

Употреба мобилних телефона, „паметних сатова“ и других електронских уређаја у школи за време трајања наставе од стране ученика је изричито забрањена.

Мобилни телефони морају бити искључени или утишани за време наставе.

Пре почетка часа, ученик искључује и одлаже телефон, „паметан сат“ и други електронски уређај у торбу/ранац.

У случају да наставник дозволи мобилни телефон у наставне сврхе, под контролом наставног процеса, ученик може користити мобилни телефон на часу у сврху наставе. Дозвољено је у контролисаним условима, сликање градива са табле или из нечије свеске у сврху поделе у заједничкој групи на Виберу или на гугл учioniци ради помоћи и подршке ученицима који су изостајали са наставе, или ради обнављања.

Уколико дође до здравственог проблема код ученика за време наставе или постоји неки други оправдани приватни разлог, уз дозволу наставника, ученик може употребити мобилни телефон за позив родитеља или старатеља.

Ученици имају право да током малог и великог одмора мобилне телефоне/паметне сатове користе за комуникацију.

Члан 8.

Ученик не сме да користи дигитални уређај за снимање, пренос или објављивање фотографија, аудио или видео-записа других ученика, наставника, и наставног материјала без писменог пристанка свих страна.



Лични дигитални уређаји не смеју се користити у тоалетима, свлачионицама или било ком простору у школи који се сматра приватним.

Слике, видео и аудио датотеке снимљене у школи не смеју се преносити нити објављивати у било ком тренутку без изричите дозволе наставника или друге одговорне особе у школи.

Члан 9.

Уколико ученик прекрши правила коришћења телефона, паметних сатова и других електронских уређаја, повреда обавеза ученика ће имати одређену тежину и може бити у нивоу лакше или теже повреде.

Лакшом повредом обавеза ученика може се сматрати:

- Ученику за време часа остаје укључен или неутишан мобилни телефон/паметни сат;
- Ученик за време трајања часа гледа у мобилни телефон/паметни сат;
- Ученик за време часа држи мобилни телефон на видном месту, односно не одложи га у торбу/ранац;
- Ученик пуни мобилни телефон и друге електронске уређаје у учионици и другим просторијама школе.

Тежом повредом обавеза ученика може се сматрати:

- Ученик и поред опомена наставника не престаје са понашањем које представљају лакше повреде
- Ученик користи телефон, паметан сат и друге електронске уређаје у сврхе преписивања на писменим задацима и контролним вежбама.
- Ученик тајно фотографише или снима друге ученике, или наставника и наставни процес.
- Ученик објављује у групама на Виберу или на друштвеним мрежама снимке и фотографије ученика или запослених у Школи.
- Ученик се у Вибер, Инстаграм и другим ученичким групама непримерено обраћа, користи непристојну и увредљиву терминологију у разговору са другим ученицима, поставља слике непримереног и непристојног садржаја;

Члан 10.

Све наведено односи се и на одвијање наставе ван школе (наставне базе, посете, излети, екскурзије, наставе у природи и сл.) као и за време ваннаставних активности у школи и ван ње.

Поступање наставника у случају повреда обавеза

Члан 11.

У случају нивоа лакших повреда опоменути ученика уколико се дешава први пут.



Ако ученик и после опомене наставника понавља понашање из нивоа лакше повреде радне обавезе, потребно је евидентирати у електронском дневнику као опомену.

У случају сваке теже повреде ученику се може одузети телефон, паметан сат и други електронски уређај, тако што их ставља на катедру, а по завршетку часа, ученик их узима у присуству наставника.

Одељењски старшина је у обавези да прекршај евидентира у електронском дневнику код владања ученика и да обавести родитеља или старатеља.

Уколико се утврди да је ученик користио слике или снимке других ученика, наставника, наставног процеса или других запослених у Школи, постављао их на друштвене мреже или делио на Виберу, против ученика ће бити покренут васпитно-дисциплински поступак у складу са Законом, важећим прописима и општим актима Школе.

Члан 12.

Директор на захтев родитеља или законског заступника ученика одлучује о појединачним захтевима за изузеће од примене правила употреба дигиталних уређаја и личних дигиталних уређаја дефинисаних овим Правилником уколико је то у складу са здравственим потребама ученика или представља део додатне образовне подршке појединим ученицима да на исти начин учествују као и сви остали у образовању.

Захтев се подноси писмено са образложењем конкретног проблема ученика који се оваквим изузећем превазилази, уз достављање неопходног доказа.

Директор може да пренесе овлашћење за одлучивање о поднетим захтевима и на другог запосленог.

III УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 13.

Употреба мобилних телефона, „паметних сатова“ и других електронских уређаја у школи за време трајања наставе од стране запослених је забрањена.

Мобилни телефони морају бити искључени или утишани за време наставе.

Наставник може употребити мобилни телефон у сврху реализације наставе и у циљу лакше презентације наставног материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице.

Наставник може користити мобилни телефон за евиденцију у електронском дневнику.

Наставник може користити мобилни телефон за позивање уколико је потребна помоћ неком ученику или неком од запослених у Школи.



Члан 14.

Сви запослени у Школи су дужни да за време трајања образовно-васпитног рада поштују одредбе овог Правилника о употреби мобилног телефона и других дигиталних уређаја.

IV УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА И ПОМОЋ У СПРОВОЂЕЊУ ПРАВИЛА ВЕЗАНИХ ЗА ПОНАШАЊЕ УЧЕНИКА

Члан 15.

Родитељи и трећа лица обавезни су да поштују Правила понашања и друге опште акте школе.

Родитељи ученика имају следеће **обавезе**:

- Да на позив органа Школе, одељењског старешине, стручног сарадника или предметног наставника дођу у Школу;
- Да редовно долази на родитељске састанке и да се интересују за учење и владање свог детета;
- Да не зову дете или му пишу поруке у време када је на часу;
- Да сарађују са одељењским старешином и предметним наставницима у вези са употребом и коришћењем мобилног телефона од стране ученика;
- Да на родитељским састанцима, седницима и скуповима које организује Школа угасе или утишају свој мобилни телефон;
- Да обавезно обавесте одељењског старешину о промени броја телефона;
- Да пружају подршку Школи у остваривању васпитног рада.

Строго је забрањено сликање или снимање деце, наставника, других запослених и трећих лица у Школи, испред Школе или у школском дворишту.

Члан 16.

На почетку сваке школске године, обавеза је одељењских старешина да ученике, родитеље и законске заступнике упознају са предвиђеним правилима дефинисаним овим Правилником.

Сваки родитељ или законски заступник ученика дужан је да потпише образац са изјавом да је текст Правилника прочитао, да му је јасна његова примена и да је сагласан са његовом применом.

Образац изјаве сагласности је саставни део овог правилника и дат је у прилогу.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.



Према ученицима и запосленима који чине повреде обавеза и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом или општим актом Школе.

Према родитељима односно другим законским заступницима и трећим лицима који чине повреде правила понашања Школе и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом.

Члан 18.

Измене и допуне овог правилника врше се на исти начин и по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 19.

Овај Правилник има се објавити на огласној табли школе и на званичном сајту школе.

Са овим Правилником имају се упознати и сви ученици и родитељи на часовима одељењске заједнице односно родитељским састанцима, као и Ученички парламент.

Члан 20.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

- *Изрази у овом Правилнику су коришћени родно неутрално тако да подразумевају особе оба пола.*

Председник Школског одбора
Олга Јосиповић

Правилник је заведен под дел.бројем 399 од 24.04.2024. год., објављен је на огласној табли Школе дана 25.04.2024. године, а ступио је на снагу дана 07.05.2024. године.

Секретар школе
Наташа Ивановић



Дел.бр:

Датум:

На основу чл. 16. Правилника о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства број дел.бр. 399 од 24.04.2024. године дајем следећу

ИЗЈАВУ

Ја _____,
родитељ/законски заступник ученика _____
_____ (име и презиме ученика, одељење) упознат
сам са садржином Правилника о употреби мобилног телефона,
електронског уређаја и другог средства и правима, обавезама и
одговорностима које из њега произлазе, јасна ми је његова примена и
сагласан сам са његовом применом.