



АНЕКС ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Садржај:

АНЕКС 1: ПРОСВЕТНИ ГЛАСНИК БР. 8 од 24.08.2023. године

- 1) ПРАВИЛНИК о изменама Правилника о плану и програму наставе и учења **општеобразовних предмета** средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада **Економија, право и администрација** за образовни профил **Правно – пословни техничар.**
- 2) ПРАВИЛНИК о изменама и допунама Правилника о плану и програму наставе и учења **стручних предмета** средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада **Економија, право и администрација** за образовни профил **Правно – пословни техничар.**

АНЕКС 2: Програм поступања установе у кризним догађајима

Под кризним догађајима подразумевају се непредвидива дешавања која могу да проузрокују негативне последице по особе које су на директан или индиректан начин биле њима изложене. Некада су ови догађаји изазвани природним узроцима (нпр. поплаве, земљотреси, пандемије), а некада их узрокује човек (убиство, самоубиство, саобраћајне незгоде и сл.). Догађаји који су ван граница уобичајеног људског искуства, за већину људи представљају кризне догађаје. Кризни догађај карактеришу психолошке реакције појединца и/или заједнице у целини, број жртава (повређених или настрадалих), материјална штета, као и солидарност у сврху отклањања и ублажавања последица.

Кризни догађаји су:

- Природна смрт детета/ученика
- Покушај убиства и убиство детета/ученика (у установи или ван ње);
- Покушај самоубиства ученика и самоубиство (у установи или ван ње);
- Природна смрт, самоубиство или убиство запосленог у установи;
- Саобраћајна незгода у којој је повређено или настрадало дете, односно ученик и/или запослени у установи;
- Нестанак детета/ученика;
- Масовно тровање у простору установе;
- Дојава о подметнутој експлозивној направи у установи или терористичком нападу и слично;
- Талачка криза;
- Насиље већих размера (масовне туче, вишеструка убиства, терористички напади);

- Техничко-технолошке опасности (експлозија, изливање, испаравање отровних материја и пожар);
- Природне катастрофе (поплаве, земљотреси, пожари...);
- Епидемија која је обухватила територију/општину на којој се налази установа;
- Други кризни догађаји.

У случају проглашења ванредне ситуације, односно ванредог стања, Школа поступа у складу са прописима који то уређују.

Након кризних догађаја, већина одраслих, деце и младих који су на посредан или непосредан начин били погођени тим искуством, вратиће се у режим уобичајеног функционисања које личи на оно пре него се десио кризни догађај. Ипак, један део њих проћи ће кроз широк спектар емоционалних реакција. Прва фаза реакције обично обухвата изненађење и шок, јер је некада тешко прихватити стварност кризног догађаја. Осећај несигурности и страха постаје доминантан. Одмах након тога, заједништво често постаје кључно – људисе окупљају како би подржали једни друге, тражећи утеху и снагу у заједничком суочавању са изазовом. Солидарност постаје основна вредност, а људи често испољавају нежност и бригу једни према другима. Ипак, временом, емоционални одговори могу варирати, а и солидарност људи се може смањити. У каснијим фазама кризе може се приметити и појачана потреба за информацијама како би људи створили јаснију слику о ситуацији. Осећај немоћи може уступити место напору да се пронађу начини или стратегије превладавања тешкоћа и изазова након кризног догађаја.

Временом, емоционалне реакције и стања особе које су на директан или индиректан начин биле погођене кризним догађајем могу варирати.

Психолошке реакција ученика средње школе:

- Неверица да се догађај стварно одиграо;
- Страх од тога да се кризни догађај не понови;
- Интензивна сећања на догађај кроз слике и звуке;
- Тешкоће са пажњом и учењем;
- Губитак интересовања за оно што је раније били привалчно;
- Осећај бесмисла;
- Психосоматске реакције (проблеми са исхраном, спавањем, стомачне тегобе, мучнина, главобоља...);
- Осамљивање или потреба за сталним присуством других;
- Склоност импулсивном реаговању и ризичном понашању.

Тим за кризне догађаје је део тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Тим чине следећи чланови:

- Владимир Бошковић
- Драган Обреновић
- Владан Максић
- Никола Тајдић

Ученици у школи

Број ученика варира на нивоу године од 520 до 550 ученика.

У школи се тренутно школују ученици за 11 образовних профила и то :

Образовни профил
Службеник у банкарству и осигурању
Правно пословни техничар
Туристички техничар
Економски техничар
Финансијско – рачуноводствени техничар
Комерцијалиста
Туристичко-хотелијерски техничар
Кувар
Посластичар
Трговац
Конобар

Запослени

Број запослених

Управа – 5

Наставници – 60

Ваннаставно особље - 14

Школска зграда

Школска зграда има два спрата, салу за физичко васпитање, школски бифе са кухињом, амфитеатар, отворен терен за мали фудбал и кошарку и ограђено школско двориште. Урађен је план евакуације који је прилог овог документа.

План поступања у ситуацијама кризе

Активност	Носиоци активности	Временска динамика
Прикупљање података о догађају, провера и селекција информација Дистрибуција информација	Секретар школе	По сазнању
Планирање, праћење и организовање рада у условима кризног догађаја	Директор школе	Током догађаја
Процена и праћење психолошког стања и потреба чланова колектива	Психолог, педагог	Током догађаја
Интервенција током кризне ситуације: - Помоћ породици - Рад са децом која се суочавају са последицама догађаја - Процена потреба за укључивање мобилног тима	Тим за сарадњу са породицом, психолог, педагог	Током догађаја

- Рад са запосленима који тешко подносе догађања		
-Укључивање мобилног тима	Директор школе	По потреби
-Обавештавање јавности, ученика, запослених, Савета родитеља, Школског одбора, Школске управе	Директор школе	По потреби
-Евалуација након догађаја	Директор школе Школски одбор	Након догађаја

Евакуација

Евакуација је планско, организовано и привремено премештање људи и добара. Евакуација се може спроводити по налогу Градског штаба за ванредне ситуације или директор на основу сопствених надлежности доноси наредбу за евакуацију ученика и запослених.

У случају претње оружаним нападом, терористичког напада, дојаве о експлозивној направи, талачкој кризи, пожару и сл. узбуђивање ученика и запослених врши се гласом и школским звоном испрекиданим звуком у трајању од 30 секунди.

Приликом евакуације организује се прикупљање ученика и запослених, преношење слабо покретних и организован одлазак до места прикупљања – терен у дворишту школе. Евакуације се врши кроз ходнике или у случају да су излази блокирани кроз прозоре просторија у прземљу. Након евиденције свих присутних утврђују се приоритети за евакуацију, пружа прва помоћ уколико је неком потребна, врши преглед превозних средстава и организују туре за евакуацију. Врши се позивање родитеља/старатеља ученика и исти се одмах (односно по стицању услова за безбедно напуштање места прикупљања) упућују кућама.

Уколико је могуће и потребно након евакуације ученика, екипа за евакуацију врши изношење материјалних и културних добара школе. Организује се обезбеђивање школског комплекса од стране ПУ Ваљево.

Кроз ангажовање сопствених снага Школе прати се ситуација и извештава директора.

Листа установа, организација и удружења грађана са којима установа отварају сарадњу, а у вези са евентуалним кризним догађајима:

1. Министарство просвете Републике Србије
2. Школска управа Ваљево (мобилни тим)
3. Локална самоуправа општине Ваљево
5. Полицијска станица Ваљево
6. Ватрогасна јединица Ваљево
7. Дом здравља “Ваљево“
8. Центар за социјални рад „Колубара“
9. Црвени крст
12. “Caritas” Србија
13. “Уницеф” Србија
17. Развојно саветовалиште Дома здравља Ваљево

ПРОГРАМ ИНФОРМИСАЊА У СИТАЦИЈИ КРИЗНОГ ДОГАЂАЈА

Директор школе одређује чланове Тима који ће у ситуацији кризног догађаја прикупљати, проверавати веродостојност и селекционисати информације у вези са кризним догађајем. Чланови Тима које одреди директор за задатке информисања ће припремати саопштења за јавност и дистрибуирати информације медијима, родитељима, ученицима, запосленима и широј средини.

Директор школе одређује особу која даје изјаве за јавност.

У наведеним пословима Тим за кризне догађаје сарађује са Тимом за маркетинг школе и администраторима школског сајта и Фејсбук странице.

За комуникацију са ученицима и родитељима користиће се одељењске Вибер групе које су се до сада показале као веома ефикасне у прослеђивању информација. Сваки одељењски старешина задужен је за комуницирање са својим ученицима и њиховим родитељима/старатељима, а у ситуацији кризног догађаја прослеђује само и искључиво информације које добије од Тима за кризне догађаје и запосленог којег је именовано директор школе.

За припрему саопштења за ученике, родитеље и медије користиће се модели из приручника “Психолошке кризне интервенције у обарзовно-васпитним установама” Министарства просвете Републике Србије и Друштва психолога Србије ауторки проф.др Јелене Влајковић и мр Ане Влајковић.

ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ВЕЗИ СА КРИЗНИМ ДОГАЂАЈИМА

У циљу јачања компетенција установе за пружање психосоцијалне подршке, реализацију плана евакуације, генерално јачања ефикасности реаговања установе у различитим кризним ситуацијама, у школи се предвиђа стручно усвршавање запослених из следећих области:

1. Обука у пружању прве помоћи-у сарадњи са службом опште медицине ДЗ “Ваљево“ и Црвеним крстом и периодично практичне вежбе из пружања прве помоћи.
2. Обука из противпожарне заштите и раговања у ситуацијама пожара - у сарадњи са Ватрогасном јединицом Ваљево, периодично практичне вежбе.
3. Обука у реализацији плана евакуације за запослене у сарадњи са СЗР Центром за превентивно технички и противпожарни инжерњеринг „Пламен“ Ваљево
4. Обука о реаговању у ситуацијама нарушене безбедности ученика и запослених-у сарадњи са Полицијском станицом Ваљево и Министарством унутрашњих послова Републике Србије.

Тим за кризне ситуације ће у сарадњи са Тимом за стручно усавршавање сваке школске године донети план стручног усавршавања који ће обухватити једну или више едукација из наведених области.

ПРОГРАМ ПОДИЗАЊА БЕЗБЕДНОСНЕ КУЛТУРЕ

Са циљем подизања безбедносне културе ученика и запослених школа ће предузимати следеће активности:

1. Акционо истраживање на тему безбедносне културе ученика и запослених.
2. Едукација ученика да препознају опасне и кризне ситуације-предавања, трибине, гостовања стручњака по позиву, радионице, ИКТ квизови, Е bookови и сл.
3. Едукација ученика и запослених о начинима реаговања у кризним ситуацијама.
4. Едукација ученика и запослених о начинима трагања за помоћи у току и након завршетка кризне ситуације.
5. Едукација ученика и запослених на тему превенције и подизања безбедносне културе у школи, локалној заједници, регионалној и националној безбедности.

Тим за кризне ситуације ће у сарадњи са Тимом за стручно усавршавање, Тимом за развој школског програма и Тимом за развојно планирање сваке школске године донети План за подизање безбедносне културе и предвидети и операционализовати активности за ту школску годину. План ће бити саставни део Годишњег плана рада школе, Школског и развојног плана.

ПРАЋЕЊЕ, ЕВАЛУАЦИЈА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Тим за кризне интервенције прати реализацију овог програма континуирано током сваке школске године, евалуира и извештава о реализованим активностима.

Извештај се подноси два пута током школске године, на полугодишту и крају школске године. Извештај се подноси на обрацу који је универзалан за све тимове у школи и саставни је део Годишњег извештаја о раду школе који се разматрају на Наставничком већу, Ученичком парламенту и Савету родитеља, а усваја га Школски одбор.

У ситуацијама кризног догађаја, Тим свакодневно прати реализоване активности, у складу са Правилником и овим Програмом, евалуира их и ревидира, те о томе редовно и свакодневно извештава Мобилни тим, Школску управу и Министарство просвете договореним начинима комуникације.

Анекс Школског програма саставили чланови Стручног актива за развој школског програма:

1. – Гордана Симовић , наставник економске групе предмета и руководица актива
2. – Милица Јанковић, педагог школе
3. – Мирјана Митровић, помоћник директора
4. – Весна Илић - наставник економске групе предмета

ЕКОНОМСКА ШКОЛА „ВАЉЕВО“



14000 ВАЉЕВО
Даничићева 1
ж. рн. 840 – 332660 – 84

014 221 450
014 293 190
факс 014 221-462

Датум: 16.09.2024.
Дел.бр: 948/7

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ број 88/17,27/18, 10/19, 6720, 129/21 и 92/23) и члана 59. став 1. тачка 2) Статута Економске школе „Ваљево“, школски одбор је на седници одржаној дана 16.09.2024.године донео

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ анекс школског програма за школску 2023/2024. годину.

Образложење

Чланом 119. став 1. тачка 2) Закона и чланом 59. став 1. тачка 2) Статута прописано је да орган управљања установе доноси предшколски, школски, односно васпитни програм, развојни план, годишњи план рада, усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању.

Ставом 2. члана 119. Закона и чланом 60. Статута прописано је да се одлуке доносе већином гласова укупног броја чланова.

На седници школског одбора Економске школе „Ваљево“ након разматрања Анекса школског програма за школску 2023/2024., чланови школског одбора су исти једногласно усвојили.

Председник школског одбора



Олга Јосиповић